

УТВЕРЖДАЮ



Директор МОУ «Лицей № 40»
С.В. Савицкая
« 09 » сентября 2014г.

**Порядок
организации работы с длительно болеющими обучающимися,
длительно отсутствующими обучающимися**

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (ст. 5 п. 2 и п.3) и Уставом МОУ «Лицей №40».
2. Положение регламентирует работу учителя-предметника с длительно болеющими обучающимися, длительно отсутствующими по уважительной причине обучающимися.

**2. Порядок работы с длительно болеющим обучающимся,
длительно отсутствующим обучающимся**

- 2.1. Длительно болеющим обучающимся, длительно отсутствующим обучающимся считать отсутствовавшего более 2 недель обучающегося.
- 2.2. Данная работа проводится с целью:
 - реализации возможности получения образования независимо от состояния здоровья обучающегося;
 - реализации прав граждан на общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - адаптивности системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающегося;
 - обеспечения соответствия уровня образования обучающегося требованиям действующих государственных образовательных стандартов.
- 2.3. Работа учителя-предметника с длительно болеющим ребенком начинается после его выздоровления, которое подтверждается справкой медицинского учреждения.

**3. Алгоритм организации работы с длительно болеющим обучающимся,
длительно отсутствующим обучающимся**

- 3.1 Классные руководители в конце каждого календарного месяца предоставляют информацию о длительно болеющих детях.
- 3.2. Эта информация подтверждается медицинским работником лицея.
- 3.3. По выздоровлении обучающийся получает маршрутную карту индивидуального сопровождения, в которой учителями определяется объем работы по компенсации пропущенного материала, сроки ее выполнения и ставится отметка о выполненной работе.
- 3.4. Учителя-предметники сдают отчет о работе по определенной форме, в которой указываются фамилия, имя ребенка, темы занятий, форма работы (дополнительное занятие, индивидуальная работа на уроке, индивидуальное домашнее задание), оценка за работу (выставляется в журнал класса).

3.5 Заместителем директора по УВР на основании имеющейся информации и после проверки журналов составляется справка.

3.6. По справке, предоставленной директору лица, издается приказ о работе с длительно болеющими обучающимися и оплате работы учителей.

4. Оценивание длительно болеющих обучающихся производится на общих основаниях.

Приложение 1

Карта индивидуального сопровождения обучающегося _____ класса
(фамилия, имя)
во время болезни (после болезни) или по иной причине _____
(указать причину пропусков)
Классный руководитель _____

Предмет	ФИО учителя	Темы для занятий	Виды работ (зад. на дом, зачет, консультация и т.д.)	Срок исполнения	Оценка	Подпись учителя

Приложение 2

Отчет классного руководителя об индивидуальной работе с длительно болеющим обучающимся

_____ (Ф.И.обучающегося) _____ класса в _____ месяце

предмет	тема	оценка	Форма работы	Подпись учителя

Подпись классного руководителя _____ (Ф.И.О.)