

УТВЕРЖДАЮ

директор МОУ «Лицей № 40»  (Савицкая С.В.)

(приказ № 314 « 02 » декабря 20 20 г.)



ПОРЯДОК
оказания платных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Петрозаводского городского округа «Лицей № 40»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных образовательных услуг разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Лицей № 40».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в МОУ «Лицей № 40» (далее – Учреждение) и отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании данных образовательных услуг.

1.3. Применяемые термины:

- «платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;
- «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся, слушателю, заказчику;
- «обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных

расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. В данном Порядке установлены порядок заключения договоров, ответственность исполнителя и заказчика платных образовательных услуг.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, учреждений, организаций, предприятий и не предусмотренные установленным муниципальным заданием, а также для привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, информированности, контролируемости, отраслевой направленности.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются обучающимся Учреждения) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности Учреждения (в рамках основных образовательных программ и ФГОС), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Отказ потребителя, в данном случае обучающегося Учреждения, его родителей (законных представителей), от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом (приказом) и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.11 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12 Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

2. Информация о платных образовательных услугах. Порядок заключения договоров.

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Порядка, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Для оказания платных образовательных услуг образовательное учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.5. Ответственные за организацию платной услуги в Учреждении проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов, расчет стоимости данной услуги и другие необходимые мероприятия.

2.6. В рекламную деятельность Учреждения обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

2.7. Директор Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей) и его функциональные обязанности;
- ответственность лиц за организацию платной услуги; льготы по оплате платной услуги.

2.8. В рабочем порядке директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.)

2.9. Директор заключает договоры с потребителями на оказание платной образовательной услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.10. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество руководителя исполнителя; место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.12. Исполнитель для оказания платных образовательных услуг использует примерные формы договоров, утверждённые Министерством просвещения Российской Федерации.

2.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

2.14. Исполнитель организует и ведёт учет оказанных платных образовательных услуг в соответствии с их объёмом и иными установленными требованиями.

2.15. Оригиналы договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся в канцелярии Учреждения. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утверждённой в ОУ номенклатурой дел.

2.16. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

3.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с уставом образовательного учреждения

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатка оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
 - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных услуг; расторгнуть договор.
- 3.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4. Порядок получения и расходования средств, полученных Учреждением при оказании платных образовательных услуг

- 4.1. На оказание каждой услуги составляется расчет расходов на одного получателя этой услуги. Рассчитывается стоимость услуги в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена каждой услуги на каждого получателя. Расчет разрабатывается в организации, утверждается постановлением Администрации Петрозаводского городского округа.
- 4.2. Средства, полученные от оказания платных услуг аккумулируются на лицевом счёте Учреждения, находятся в полном распоряжении Учреждения и расходуются им по своему усмотрению:
- на выплату заработной платы и начисления на оплату труда работникам, занятым в сфере платных дополнительных образовательных услуг;
 - на совершенствование материально-технической базы;
 - на приобретение основных средств и материальных запасов;
 - на оплату участия и организацию семинаров, конференций, курсов повышения квалификации, стажировок и на расходы, связанные с их реализацией.
- 4.3. Образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на договорной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с условиями договора.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий Порядок о платных образовательных услугах является локальным нормативным актом и вступает в силу с момента утверждения приказом директора и действует бессрочно.
- 5.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены приказом руководителя исполнителя путем утверждения Порядка в новой редакции.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075039

Владелец Савицкая Светлана Викторовна

Действителен с 31.03.2025 по 31.03.2026