

Согласовано

педагогическим советом МОУ «Лицей № 40»
(протокол № 10 от 29.08.2025 г.)

Директор МОУ «Лицей № 40»



Положение о предметных кафедрах МОУ «Лицей № 40»

1. Общие положения

- 1.1. Кафедра в МОУ «Лицей № 40» (далее - Лицей) является структурным подразделением Лицея, объединяющим педагогических работников, созданным с целью организации и осуществления учебно-воспитательной, внеурочной, научно-методической деятельности.
- 1.2. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством РФ в сфере образования, региональными и муниципальными нормативными актами в сфере образования, Уставом Лицея, локальными нормативными актами Лицея, настоящим Положением о предметных кафедрах.
- 1.3. Состав и структура кафедр определяется, исходя из объединения педагогов по одному или нескольким учебным предметам, учитывая межпредметную интеграцию предметных областей, и задачи воспитательной деятельности. Перечень предметных кафедр утверждается приказом директора Лицея.
- 1.4. Руководит кафедрой педагог из числа опытных и ответственных педагогических работников, назначение утверждается приказом директора Лицея.
- 1.5. Руководитель кафедры является членом научно-методического совета Лицея, имеет право на представление рекомендаций администрации по решению вопросов подбора педагогических кадров, аттестации на соответствие занимаемой должности, поощрения членов кафедры, учащихся лицея.
- 1.6. Руководитель кафедры несёт полную ответственность за своевременное предоставление администрации лицея документов, отражающих деятельность кафедры.

2. Цель и задачи кафедры

- 2.1. Целью деятельности предметных кафедр Лицея является создание соответствующей требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов единой развивающей образовательной среды, стимулирующей устойчивое развитие педагогических работников и обучающихся.
- 2.2. Предметные кафедры обеспечивают выполнение следующих задач:
 - обеспечение высокого методического уровня, практической направленности, системности и целостности профессионального совершенствования педагогов в области педагогики и методики по учебным предметам;
 - изучение и внедрение в содержание, методику, организацию образовательной деятельности и самообразование педагогов новейших достижений науки, информационных, социальных, педагогических технологий;
 - теоретическое обобщение и прикладная адаптация имеющегося опыта в области обучения и воспитания учащихся, разработка собственных оригинальных подходов, методик и технологий, научное и организационное содействие их распространению в практике работы Лицея;

- обеспечение соответствия содержания и качества подготовки обучающихся Федеральным государственным образовательным стандартам;
- организация работы с одаренными детьми в различных формах;
- совершенствование содержания, форм, методов воспитательной работы.

3. Функции предметных кафедр

- 3.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 3.2. Участие в разработке основных общеобразовательных программ лица, дополнительных образовательных программ лица, разработка рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей, курсов внеурочной деятельности.
- 3.2. Диагностика и анализ качества образовательной деятельности. Принятие мер по повышению качества результатов образовательной деятельности обучающихся в Лицее, разработка и выполнение корректирующих мероприятий.
- 3.3. Разработка, написание, подготовка к изданию учебных и методических материалов.
- 3.4. Осуществление различных видов методической деятельности, в частности: изучение новых методик обучения и воспитания, проведение семинаров и конференций, подготовка к педагогическим профессиональным конкурсам и т.п.
- 3.5. Организация научно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся.
- 3.6. Организация и проведение предметных и метапредметных мероприятий в Лицее, организация и проведение лицейского этапа предметных олимпиад, конкурсов, внеурочной деятельности. Обеспечение участия обучающихся в предметных олимпиадах, конференция и различных интеллектуальных конкурсах.
- 3.7. Организация и проведение научно-практических, проектных и культурно-массовых мероприятий, направленных на развитие индивидуальных способностей учащихся, обеспечивающих социализацию личности.
- 3.8. Обеспечение профессионального роста педагогов, в том числе организация самообразования.
- 3.9. Осуществление взаимопосещений и обсуждения уроков и внеурочных мероприятий, организация открытых мероприятий.
- 3.10. Организация наставничества в соответствии с Положением о наставничестве МОУ «Лицей № 40».
- 3.11. Изучение и обобщение передового педагогического опыта и представление его на рассмотрение научно-методического совета.
- 3.12. Осуществление сотрудничества кафедр друг с другом, с организациями профессионального образования, ВУЗами.
- 3.13. Разработка и утверждение материалов для проведения промежуточной аттестации, входного, текущего, итогового контроля в пределах компетенции Лицея, установленной законодательством РФ в сфере образования.

4. Организация деятельности кафедры

- 4.1. Работа предметных кафедр осуществляется в соответствии с ежегодными планами, утверждаемыми директором Лицея.
- 4.2. Основные формы работы предметных кафедр: проведение мероприятий по проблемам методики обучения и воспитания и внедрение их результатов в образовательную деятельность, «круглые столы», совещания и семинары по учебно-

методическим вопросам, открытые уроки и внеурочные мероприятия по предмету, лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии, изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта, проведение методических недель, взаимопосещение уроков.

4.3. Все виды и формы работы по основным направлениям деятельности кафедр выполняются педагогами в рамках основного рабочего времени.

4.4. Заседания кафедр организуются не реже двух раз в триместр, оформляются протоколом.

4.1. Документация кафедр включает: настоящее Положение, отчет о работе кафедры за прошедший учебный год, план работы на текущий учебный год; протоколы заседаний и другие документы, необходимые для выполнения задач и функций кафедры.

4.2. В конце учебного года материалы деятельности предметных кафедр (планы, протоколы, аналитические отчеты) предоставляются заместителю по УВР (научно-методической работе) для анализа.

4.3. Контроль за деятельностью предметных кафедр осуществляет заместитель директора по УВР (научно-методической работе).

5. Права предметной кафедры Лицея

5.1. Предметная кафедра вправе рекомендовать администрации Лицея распределение учебной нагрузки при тарификации, вносить предложения о распределении стимулирующих доплат педагогическим работникам в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Предметная кафедра вправе рекомендовать администрации Лицея организацию углубленного изучения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей в отдельных классах при наличии соответствующих возможностей.

5.3. Предметная кафедра вправе рекомендовать формы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценивания.

6. Обязанности педагогических работников, членов предметных кафедр Лицея

6.1. Каждый педагогический работник обязан:

- участвовать в работе одной из предметных кафедр Лицея,
- участвовать в заседаниях кафедр, практических семинарах, в разработке открытых мероприятий (уроков, мероприятий внеурочной деятельности), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- принимать участие в разработке рабочих программ, учебных предметов, курсов, модулей, курсов внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ.

7. В Лицее созданы следующие кафедры:

- кафедра воспитания,
- кафедра начальных классов,
- кафедра естественных наук,
- кафедра математики,
- кафедра иностранных языков,

- кафедра русского языка и литературы, истории и обществознания (МО учителей истории и обществознания),
- кафедра информатики, физики,
- кафедра общих дисциплин (учителей ОБЗР, труд (технология), эстетического цикла: ИЗО, музыка),
- кафедра физической культуры.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075039

Владелец Савицкая Светлана Викторовна

Действителен с 31.03.2025 по 31.03.2026